

PERFIL FUNCIONAL DO PROFESSOR CLASSIFICADOR

O professor classificador é responsável por garantir a aplicação dos critérios de classificação das provas de avaliação externa.

Compete ao professor classificador:

- classificar as provas que lhe são distribuídas pelo Júri Nacional de Exames;
- analisar cuidadosamente os critérios gerais e específicos de classificação das provas, disponibilizados na página do IAVE, I.P.;
- assegurar que as provas de avaliação externa são classificadas respeitando integralmente os critérios gerais e específicos de classificação;
- preencher corretamente os instrumentos de classificação disponíveis para o efeito;
- cumprir integralmente os prazos previstos nos cronogramas da supervisão da classificação;
- respeitar a interdição de digitalizações ou transcrições de respostas;
- contactar obrigatoriamente o supervisor que lhe é atribuído, utilizando as tecnologias de informação e comunicação facultadas para o efeito, e apenas estas, apresentando os pedidos de esclarecimento, de forma sistemática e em tempo útil, e assumindo uma atitude proativa que contribua para uma eficaz monitorização da qualidade do processo de supervisão da classificação;
- cumprir todas as orientações dadas pelo professor supervisor, de modo a contribuir para a fiabilidade da classificação das provas;
- cumprir as orientações que constam do documento *Regras para uma participação eficaz nos fóruns*;
- após o levantamento das provas no Agrupamento de Exames do JNE:
 - aceder obrigatoriamente à Plataforma Moodle do IAVE e fazer a sua apresentação no fórum *Apresentação dos participantes*, dando as seguintes informações: o nome, o Agrupamento de Exames do JNE a que reporta, a disciplina e o código da prova;
 - analisar as respostas aos itens de construção, de forma a detetar dúvidas na aplicação dos critérios gerais e específicos de classificação;
 - apresentar os pedidos de esclarecimento ao supervisor, utilizando exclusivamente a Plataforma Moodle do IAVE, no fórum correspondente ao grupo e ao item dessa resposta;
 - prosseguir com a classificação das respostas a itens de seleção e de construção que não lhe suscitaram dúvidas, enquanto aguarda pela resposta do supervisor aos pedidos de esclarecimento;
 - registar na grelha as classificações das respostas a itens de seleção e avançar com os procedimentos formais de classificação;
- na comunicação com o professor supervisor, adotar os seguintes procedimentos:
 - antes de apresentar pedidos de esclarecimento, ler atentamente todas as respostas ao mesmo item e identificar apenas as que lhe suscitarem dúvidas na classificação, depois de uma análise cuidadosa dos critérios gerais e específicos de classificação;
 - apresentar os pedidos de esclarecimento de forma clara, objetiva e concisa;
 - compilar todas as questões suscitadas num mesmo item e enviá-las numa única mensagem de fórum, evitando repetir questões já colocadas ou já esclarecidas no fórum;
- após finalizar o processo de classificação das respostas:
 - registar as cotações ou os códigos na grelha de classificação, assim como assegurar a realização dos restantes procedimentos formais;
 - preencher o questionário de avaliação do processo de classificação, disponível na Plataforma Moodle do IAVE.

Cofinanciado por:



UNIÃO EUROPEIA
Fundo Social Europeu