

**Exame Final Nacional de Inglês**

**Prova 550 | 2.ª Fase | Ensino Secundário | 2020**

**11.º Ano de Escolaridade – Continuação – bienal**

Decreto-Lei n.º 55/2018, de 6 de julho

Duração da Componente Oral da Prova (Parte D): até 15 minutos.

6 Páginas

---

**GUIÃO 1**

Número de alunos: 1

# GUIÃO 1

Número de alunos: 1

## 1.º MOMENTO

Intervenientes e tempos	Descrição das atividades
Interlocutor Aluno +/- 10"	Good morning/afternoon. Welcome. My name is...  Now, what's your name? [O interlocutor dirige-se ao aluno.] Thank you.
Interlocutor  Aluno +/- 1'15"	First, I'd like to know something about you.  So, [Nome do aluno],  <ul style="list-style-type: none"><li>• Do you often meet people from different cultures? (Who are they?) / (Would you like to?) (Why? / Why not?)</li><li>• Have you ever considered going on a volunteer programme to a foreign country? (Why? / Why not?)</li><li>• In your opinion, what country would be a good place to learn about new habits and customs? (Why?)</li><li>• Tell me how we can show respect for other people's cultures.</li></ul>
Interlocutor	Thank you. That is the end of part 1.
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Caso o aluno não responda à pergunta inicial, o interlocutor deve prosseguir de acordo com o guião.</li><li>2. O interlocutor deve seguir a ordem das perguntas apresentadas. Caso o aluno antecipe respostas a perguntas previstas, o interlocutor não deve fazê-las.</li><li>3. Mesmo que não tenham sido feitas todas as perguntas, o interlocutor deve dar por terminado este momento assim que o aluno use o tempo previsto.</li><li>4. Caso o aluno ultrapasse o tempo previsto, o interlocutor deve interrompê-lo, dizendo:<ul style="list-style-type: none"><li>• Thank you.</li></ul></li><li>5. Caso o aluno utilize um tom de voz baixo, o interlocutor deve dizer:<ul style="list-style-type: none"><li>• I'm sorry but I can't hear you. Could you speak louder, please?</li></ul></li></ol> <p>Este pedido pode ser repetido ao longo de toda a componente oral da prova, se necessário.</p>	

## 2.º MOMENTO

Intervenientes e tempos	Descrição das atividades
Interlocutor +/- 30"	<p>[<i>O interlocutor dirige-se ao aluno.</i>] In this part, I'm going to give you two photographs. I'd like you to talk about your photographs on your own for about a minute, and also to answer a question related to the photographs. You have a maximum of 15 seconds to look at the photographs.</p> <p>[<i>Nome do aluno</i>], here are the photographs. They show <b>different areas in which equal opportunities should be respected.</b></p> <p>[<i>O interlocutor entrega o conjunto de fotografias ao aluno.</i>] Remember, you have a maximum of 15 seconds to look at the photographs.</p>
Aluno +/- 15"	
Interlocutor	<p>I'd like you to compare the photographs, and say <b>why education is important in raising awareness of equality.</b></p> <p>All right?</p>
Aluno +/- 1'	<p>You can start now, [<i>Nome do aluno</i>].</p>
Interlocutor	<p>Thank you.</p>
Aluno +/- 15"	<p>[<i>Nome do aluno</i>], in your school, are there people of different cultures? (<b>What is good about it?</b>) (<b>Why?</b>) / (<b>Would you like to?</b>) (<b>Why?</b> / <b>Why not?</b>)</p>
Interlocutor	<p>Thank you. Can I have the photographs, please? [<i>O interlocutor recolhe o conjunto de fotografias.</i>] That is the end of part 2.</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Caso o discurso do aluno seja insuficiente, revele pouco conteúdo ou o aluno tenha dificuldade em começar a falar, o interlocutor deve ajudá-lo com algumas das perguntas seguintes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>What are the differences between the photographs?</b></li> <li>• <b>What about the similarities?</b></li> <li>• <b>What do you mean?</b></li> <li>• <b>Can you expand on that?</b></li> </ul> </li> <li>2. Caso o aluno se afaste do tema, o interlocutor deve relembrar-lhe a tarefa, dizendo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Remember you have to</b> [<i>o interlocutor repete a instrução</i>].</li> </ul> </li> <li>3. Caso o aluno ultrapasse o tempo previsto, o interlocutor deve interrompê-lo, dizendo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Thank you.</b></li> </ul> </li> </ol>	

### 3.º MOMENTO

Intervenientes e tempos	Descrição das atividades
Interlocutor +/- 30"	<p>[<i>O interlocutor dirige-se ao aluno.</i>]  Now, I'd like you to talk to me about something for about three minutes.   <b>I'd like you to imagine that you are preparing a debate on what we can do to improve our multicultural awareness. Here are some actions that you should consider and a question for us to discuss.</b>  First, you have a maximum of 30 seconds to look at the task.</p>
Aluno +/- 30"	<p>[<i>O interlocutor entrega o documento ao aluno.</i>]</p>
Interlocutor	Now, tell me <b>what we can do to improve our multicultural awareness</b> and then I'll join in and discuss it with you.
Aluno +/- 3'	Thank you. Now we have about a minute to decide <b>which action is the most effective and why</b> .
Interlocutor	
Aluno +/- 1'	
Interlocutor	Thank you. Can I have the handout, please? [ <i>O interlocutor recolhe o documento.</i> ] Thank you. That is the end of your test.

**1.** O interlocutor deve interagir com o aluno, dizendo o estritamente necessário, mas deverá ser sempre o aluno a iniciar a interação.

**2.** Caso o aluno não tome a iniciativa e tenham decorrido mais de trinta segundos, o interlocutor deve iniciar a interação.

**3.** Caso o aluno se afaste do tema, o interlocutor deve relembrar-lhe a tarefa, dizendo:

- Remember you have to [*o interlocutor repete a instrução*].

**4.** Caso o aluno ultrapasse o tempo previsto, o interlocutor deve interrompê-lo, dizendo:

- Thank you.

**Tempo total: até 15 minutos**

## 2.º MOMENTO

### Set 1

**Why is education important in raising awareness of equality?**



<https://phys.org>  
(Accessed 18/10/2019).



<https://medium.com>  
(Accessed 07/02/2020).

### **3.º MOMENTO**

