

Exame Final Nacional de Inglês

Prova 550 | 2.ª Fase | Ensino Secundário | 2026

11.º Ano de Escolaridade – Continuação – bienal

Decreto-Lei n.º 55/2018, de 6 de julho | Decreto-Lei n.º 62/2023, de 25 de julho

Entrelinha 1,5 sem figuras

Duração da Componente Oral da Prova (Parte D): até 15 minutos.

6 Páginas

GUIÃO 6

Número de alunos: 1

GUIÃO 6

Número de alunos: 1

1.º MOMENTO

Intervenientes e tempos	Descrição das atividades
Interlocutor	Good morning/afternoon. Welcome. My name is...
Aluno +/- 10"	Now, what's your name? Thank you.
Interlocutor	First, I'm going to ask you some questions. So, <i>[nome do aluno]</i> ,
Aluno +/- 1'	• In your opinion, is overpopulation a problem nowadays? (Why? / Why not?) • Do you think the world's population will increase or decrease in the future? (Why?) • Which effect of overpopulation do you consider more negative—environmental damage or social inequalities? (Why?) • Tell me what you think will happen as the population ages around the world.
Interlocutor	Thank you. That is the end of part 1.
1. Caso o aluno não responda à pergunta inicial, o interlocutor deve passar à(s) pergunta(s) seguinte(s). 2. O interlocutor deve seguir a ordem pela qual as perguntas são apresentadas. Caso o aluno antecipe respostas a perguntas previstas, o interlocutor não deve fazê-las. 3. Mesmo que não tenham sido feitas todas as perguntas, o interlocutor deve dar por terminado este momento assim que o aluno use o tempo previsto. 4. Caso o aluno utilize um tom de voz baixo, o interlocutor deve solicitar o seguinte: • I'm sorry but I can't hear you. Could you speak louder, please? Este pedido pode ser repetido ao longo de toda a componente oral da prova, caso seja necessário. 5. Caso o aluno ultrapasse o tempo previsto, o interlocutor deve interrompê-lo, dizendo: • Thank you.	

2.º MOMENTO

Intervenientes e tempos	Descrição das atividades
Interlocutor Aluno +/- 15" Interlocutor Aluno +/- 1' Interlocutor Aluno +/- 15" Interlocutor	In this part, I'd like you to imagine a situation. You are taking part in a meeting of the Environmental Club. You want the other members to elect you as the new president of the club. Your task is to persuade them that you are the best candidate for the role. You have a maximum of 15 seconds to consider some ideas. [Nome do aluno], here are some ideas you can talk about: [O interlocutor entrega o documento ao aluno.] • the qualities and skills that make you a good candidate • something you would like to improve or change at school. Remember, you have a maximum of 15 seconds to look at the ideas. All right? You can start now, [nome do aluno]. Thank you. [Nome do aluno], in your opinion, do schools do enough to promote environmental awareness? (Why? / Why not?) Thank you. Can I have the handout, please? [O interlocutor recolhe o documento.] That is the end of part 2.
1. Caso o discurso do aluno seja insuficiente, revele pouco conteúdo, ou o aluno tenha dificuldade em começar a falar, o interlocutor deve ajudá-lo com algumas das perguntas seguintes: • What are you good at? • What could students do differently at school? • What do you mean? • Can you expand on that? 2. Caso o aluno se afaste do tema, o interlocutor deve relembrar-lhe a tarefa, dizendo: • Remember you have to [o interlocutor repete a instrução]. 3. Caso o aluno ultrapasse o tempo previsto, o interlocutor deve interrompê-lo, dizendo: • Thank you.	

3.º MOMENTO

Intervenientes e tempos	Descrição das atividades
Interlocutor Aluno +/- 30" Interlocutor Aluno +/- 3' Interlocutor Aluno +/- 1' Interlocutor	Now, I'd like you to talk to me about something for about three minutes. I'd like you to imagine that your English teacher has asked students to discuss how we can foster a sustainable environment. Here are some strategies to consider and a question for us to discuss. First, you have a maximum of 30 seconds to look at the task. <i>[O interlocutor entrega o documento ao aluno.]</i> Now, tell me how we can foster a sustainable environment. Thank you. Now we have about a minute to discuss which strategy is the most effective, and why. Thank you. Can I have the handout, please? <i>[O interlocutor recolhe o documento.]</i> That is the end of your test. Thank you.
- O interlocutor deve interagir com o aluno, dizendo o estritamente necessário, mas deverá ser sempre o aluno a iniciar a interação. - Caso o aluno não tome a iniciativa e tenham decorrido mais de trinta segundos, o interlocutor deve iniciar a interação. - Caso o aluno se afaste do tema, o interlocutor deve lembrar-lhe a tarefa, dizendo: Remember you have to <i>[o interlocutor repete a instrução]</i>. - Caso o aluno ultrapasse o tempo previsto, o interlocutor deve interrompê-lo, dizendo: Thank you. - Caso, durante o cumprimento da discussão das ideias fornecidas, o aluno aborde a última questão, o interlocutor não deve interrompê-lo e deve, por isso, prescindir de colocar essa questão. O tempo previsto para a discussão passará a ser de quatro minutos ininterruptos.	

Tempo total: até 15 minutos

2.º MOMENTO

You are taking part in a meeting of the Environmental Club. You want the other members to elect you as the new president of the club. Your task is to persuade them that you are the best candidate for the role.

Ideas you can talk about:

- **the qualities and skills that make you a good candidate**
- **something you would like to improve or change at school.**

3.º MOMENTO

How can we foster a sustainable environment?

- **Use public transportation or carpool**
- **Support climate research**
- **Reduce consumption**
- **Help protect ecosystems**
- **Call for new laws**